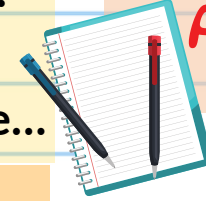


LETTRE FORMELLE AU DIRECTEUR



1 Monsieur le directeur / Madame la directrice
Je vous écris en mon nom et au nom de + collectif car nous avons appris que...
OU
En tant que... je me permets de vous écrire au sujet de...pour vous informer de...

2 D'une part, je comprends que + subjonctif ...
Cependant...en effet...
D'autre part, il est aussi vrai que... et en ce qui me concerne,.... par conséquent...

3 C'est pourquoi je me permets de vous proposer de...
Il serait envisageable de... Nous pourrions ainsi...
Il ne fait aucun doute que ce sera ...

4 Je vous remercie par avance pour l'attention que vous porterez à ma demande
et j'espère que nous pourrions compter sur votre soutien pour...

5 Dans l'attente de vous lire, je vous prie de recevoir, Monsieur le directeur, mes
meilleures salutations.

et la signature

www.monprojetfrancais.com

Connecteurs

D'UNE PART...
D'AUTRE PART...

CEPENDANT

EN EFFET

AINSI

EN OUTRE

GRÂCE À

PAR CONSÉQUENT

C'EST POURQUOI